



Qué

PROGRAMA DEL CURSO

Desarrollado por profesionales en activo

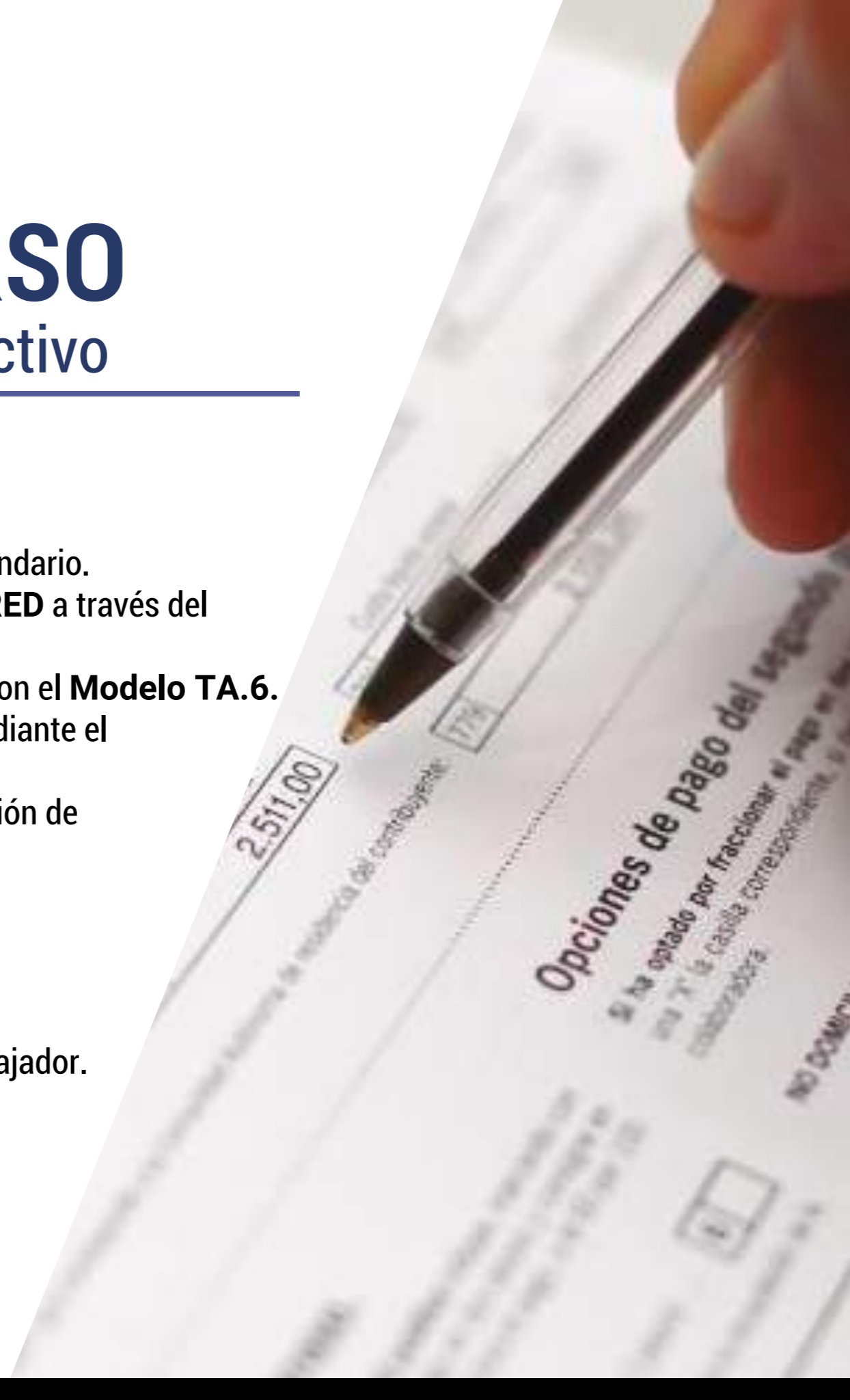
1. Inicio de una Empresa.

1.1 Alta del Empresario.

- Obtención del código de cuenta de cotización principal y secundario.
- Tramitación de la solicitud de autorización para el **Sistema RED** a través del **Modelo FR.101**.
- Solicitud de inscripción en el sistema de la Seguridad Social con el **Modelo TA.6**.
- Inscripción del empresario autónomo en Seguridad Social mediante el **Modelo TA.0521**.
- Comunicación del centro de trabajo de la empresa y reanudación de la actividad.
- Gestión de la Prevención de Riesgos laborales en la empresa.

1.2 Alta del Trabajador.

- Documentación necesaria para la tramitación del alta del trabajador.
- Inscripción del trabajador a través de:
Modelo TA.2/S
Acceso Sistema RED online
Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).



1.3 Alta de autónomos colaboradores.

- Documentación necesaria para la tramitación del alta.
- Inscripción del autónomo colaborador.

2. Grupo de Cotización.

- Concepto de grupo de cotización.
- Diferenciación entre grupos de cotización y **categoría profesional**.
- Repercusión del grupo de cotización al empresario y al trabajador.
- Procedimiento para el cambio del Grupo de Cotización a través de:
 - * Acceso Sistema RED online.
 - * Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).
- Bases máximas y mínimas según grupo de cotización.

3. Ocupaciones.

- Concepto de ocupación.
- **Tarifa de primas.**

4. Contratos de Trabajo.

- Definición y contenido de un contrato de trabajo.
- Duración del contrato de trabajo.
- Elementos y características del contrato de trabajo.
- Partes que intervienen en el contrato de trabajo.
- Tipos de contratos de trabajo.
- Estudio del tipo de contrato más ventajoso.
- **Bonificaciones** aplicables.
- Modificaciones y transformación de los contratos de trabajo.
- Programas **CONTRAT@** y **GESCONTRATA**.
- El Trabajador Autónomo Económicamente Dependiente (**TRADE**).
- Actividades excluidas de la legislación laboral.
- Relaciones laborales de carácter especial.
- Obligaciones del empresario y derechos para el trabajador.



5. Convenios Colectivos.

- Definición de convenio.
- Contenido de los convenios.
- Clasificación de los convenios.
- Desglose de convenios.
- Vigencia y validez de los convenios.
- Aplicación de los convenios.
- Comunicación del Convenio colectivo a Seguridad Social a través de:
 Acceso Sistema RED online.
 Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).
- Afectación del convenio colectivo al trabajador.

6. Recibo de Salario. (Nómina del trabajador)

- Concepto de Recibo de Salario.
- Estructura del Recibo de Salario.
- Deducciones aplicables. Gestión de **anticipos**.
- Modelos oficiales del recibo de salario.
- Definición de importe devengado e importe líquido a percibir.
- **Cálculo de embargos.**

7. Despido.

- Definición.
- Tipos de despido.
- Causas y procedimiento del despido.
- Cálculo de indemnización por despido. Fin de contrato y otras causas de baja.
- Notificación de bajas en Seguridad Social.
- Procedimiento de impugnación del despido.



8. Indemnizaciones y Atrasos Salariales.

- Cálculo de indemnizaciones laborales.
- Cálculo de **atrasos** salariales.

9. Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) en trabajadores y autónomos.

- Definición del impuesto sobre la renta de las personas físicas.
- Afectación al trabajador y al empresario por deducción de IRPF.
- Comunicación de datos al pagador a través del **Modelo 145**.
- Tipos de retenciones aplicables.
- Cálculo del tipo de retención.
- **Regularización** del tipo de retención.
- Retenciones e ingresos a cuenta (**Modelo 111**).
- Declaración informativa de retenciones e ingresos a cuenta (**Modelo 190**).

10. Pagas Extraordinarias.

- Diferenciación entre pagas prorrateadas y no prorrateadas.
- Cotización de las pagas extraordinarias.

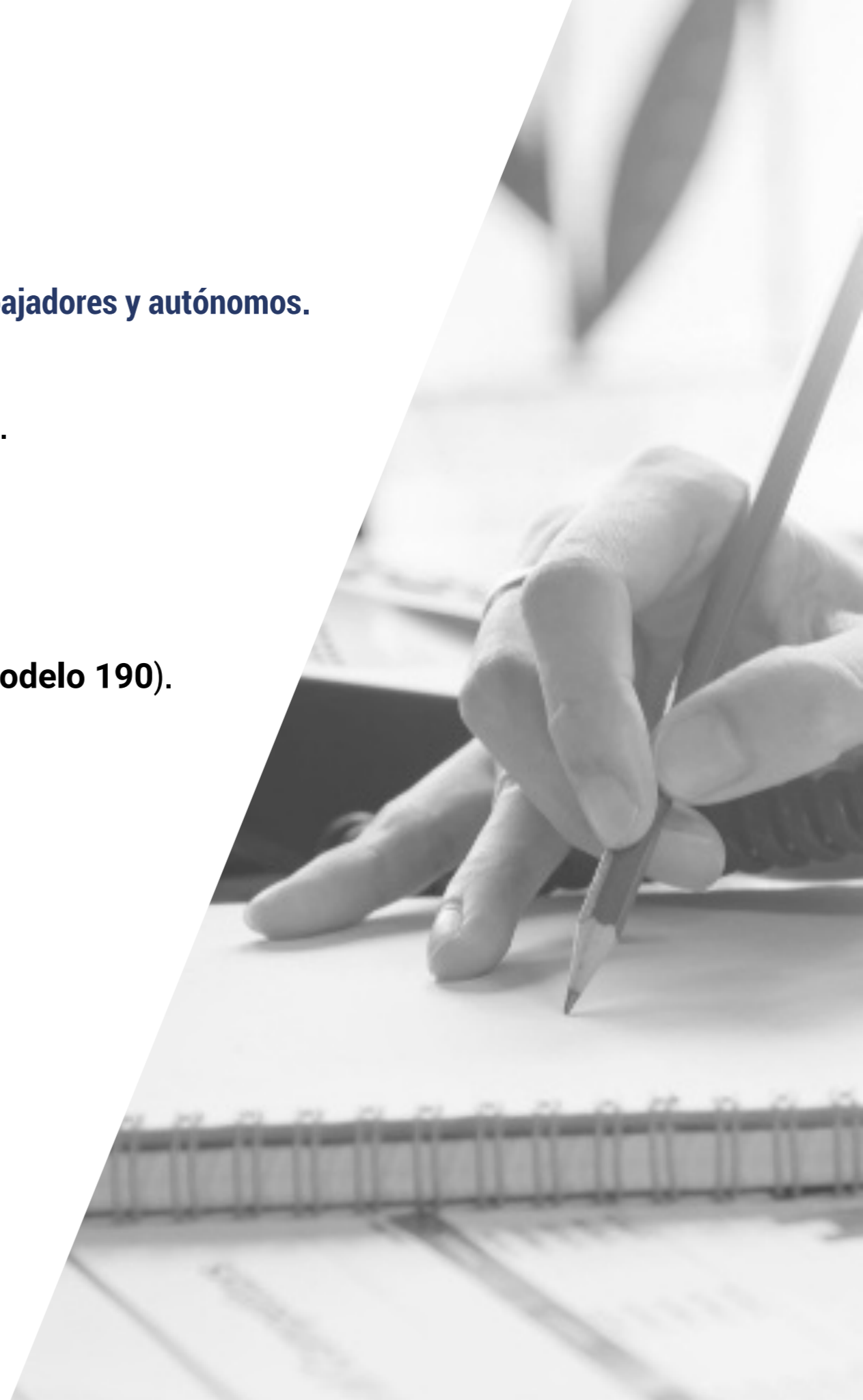
11. Cotización.

11.1 Bases de Cotización

- Obligados a cotizar
- Contingencias de cotización.
- Cálculo de la base de cotización.

11.2 Tipos de Cotización

- Tipos de cotización aplicables.
- Deducciones y bonificaciones.



12. Recibo de Liquidación de Cotizaciones y Relación Nominal de los Trabajadores.

- Generación del recibo de liquidación de cotización (**Modelo RLC-L00**)- (TC1) y su comunicación a Seguridad Social a través de:
 - **Acceso Sistema RED online.**
 - **Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).**
- Cálculo de la relación nominal de los trabajadores (Modelo RNT)-(TC2).
- Cálculo de Seguros Sociales de atrasos salariales.
- Efecto de la **Formación bonificada**.
- Cálculo de Recibo de Liquidaciones Complementarias (Modelos **L13/ L90** (entre otros)).

13. Conceptos Retributivos Abonados (CRA).

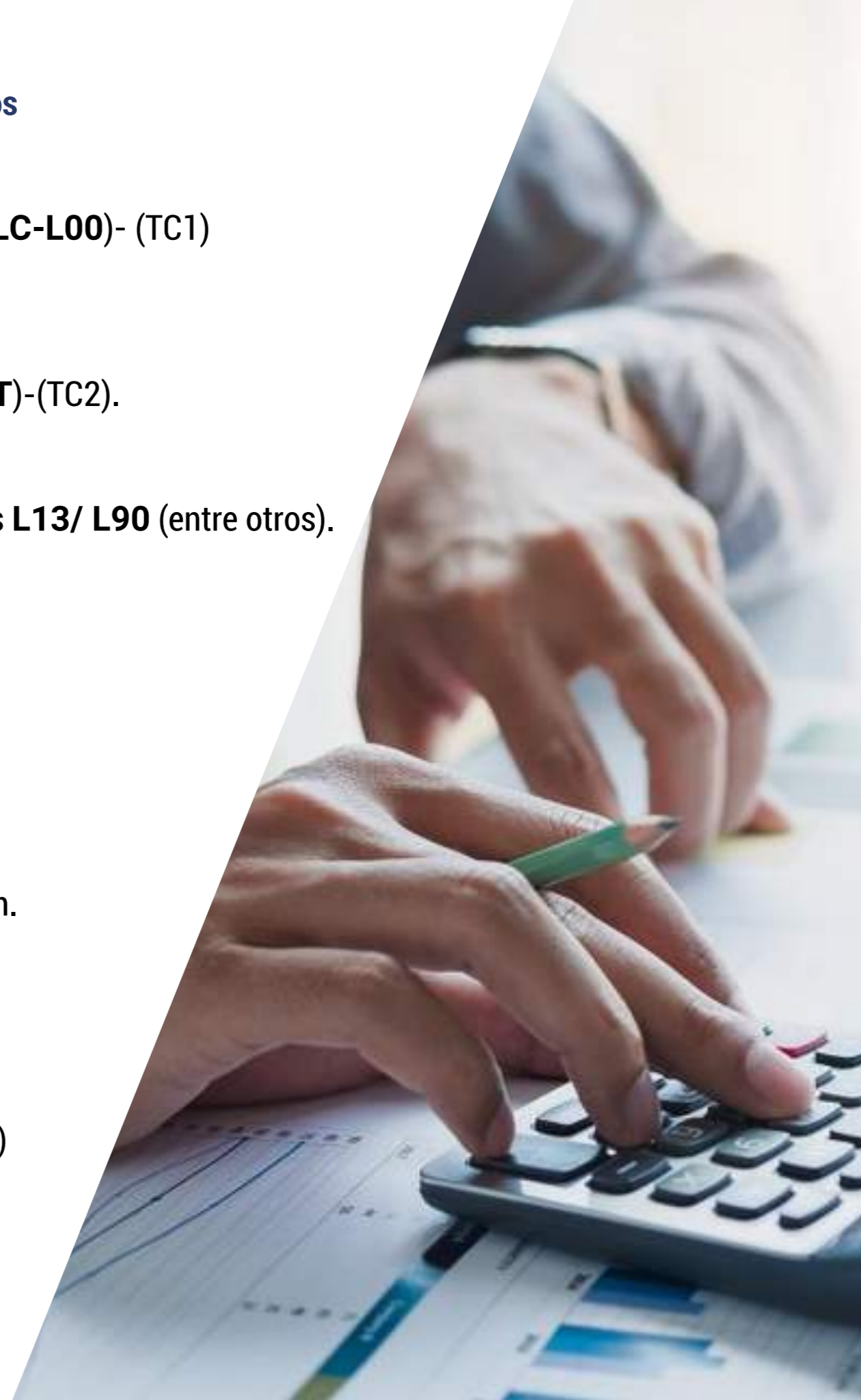
- Generación y envío de CRA a través de:
 - **Acceso Sistema RED online.**
 - **Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).**

14. Entorno SILTRA.

- Comunicación de remesas de cotización y remesas de afiliación.
- Envío y recepción de ficheros.
- **Corrección de errores.**

15. Autónomos.

- Inclusión Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA)
- Tipos de autónomos y sus obligaciones fiscales.
- Bases y tipos de cotización del autónomo.
- Bonificaciones aplicables a la cuota a pagar.
- IRPF del autónomo.



- Límites para el incremento de bases de cotización.
- Jubilación del autónomo.
- Prestación por cese de actividad:
 - *Documentación necesaria a presentar.
 - *Requisitos para el cese de actividad.

16. Sistema Especial Agrario

- Cotización mensual
- Cotización por **jornadas reales**.
- Periodos de **inactividad**.
- Comunicación de jornadas reales a través de:
 - Acceso Sistema RED online.**
 - Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).**
- Comunicación de jornadas previstas a través de:
 - Acceso Sistema RED online.**
 - Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).**

17. Sistema Especial Empleados de Hogar

- Concepto.
- Procedimiento para el alta del empleador y empleado.
- Contratación de empleados de hogar.
- Coste de la contratación.
- Remuneración del empleado.

18. Base Reguladora.

- Definición de base reguladora.
- Procedimientos del cálculo en función del Régimen de la prestación.
- Acción protectora de Seguridad social.



19. Incapacidad Temporal del Autónomo.

- Procedimiento de solicitud y documentación necesaria.
- Solicitud de pago directo.
- Declaración responsable de Actividad.

20. Incapacidad Temporal de Trabajadores.

- Procedimiento de solicitud y documentación necesaria.
- Cálculo de prestaciones por IT.
- Cálculo de nóminas con incapacidad temporal.

21. Gestión de Partes de Incapacidad Temporal.

- Tramitación de partes de incapacidad temporal a través de:
Acceso Sistema RED online.
Sistema de Liquidación Directa (Sistema SILTRA).
Delta.

22. DELTA (Declaración Electrónica de Trabajadores Accidentados).

- Definición.
- Utilización de la plataforma DELTA.
- Procedimiento de comunicación de partes de accidentes.
- Tipos de partes a comunicar:
Accidentes con baja médica.
Accidentes sin baja médica.
Recaídas.

23. Cálculo de Prestaciones.

- Maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo entre otras.
- Duración de las prestaciones.
- Requisitos a cumplir para el derecho a prestaciones.
- Aportación y cotización a Seguridad Social.

24. Prestación por Desempleo Régimen General.

- Requisitos para recibir la prestación.
- Documentación necesaria a aportar.
- Importe, duración y organismo que lo gestiona.
- Generación y envío de Certificados de Empresa

25. Prestación por Desempleo del Trabajador Autónomo Económicamente Dependiente.

- Requisitos para recibir la prestación.
- Documentación necesaria a aportar.
- Importe, duración y organismo que lo gestiona.

26. Jubilación.

- Importe a percibir.
- Pensión Mínima, Máxima
- Procedimiento de solicitud.

27. Representante de los Trabajadores.

- Definición y obligatoriedad.

www.epae.es

910 059 577



• ΕΡΛΕ